**REUNIÃO ORDINÁRIA DO DIA 30/09/2025**
**ATA Nº 06/2025 - CMDCA**

No trigésimo dia do mês de setembro de dois mil e vinte e cinco, às oito horas e trinta e cinco minutos, realizou-se a reunião ordinária fechada do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Americana, de forma virtual pela plataforma do Google Meet. A convocação foi realizada via mensagem eletrônica e publicação no Diário Oficial de Americana no vigésimo sétimo dia de setembro de dois mil e vinte e cinco. **I. Abertura:** A Presidente Silvana Aparecida Chiusi faz a abertura, cumprimentando a todos os presentes e agradecendo pela presença. **II - Controle de presença e Justificativa de ausência:** Estiveram presentes, Representando o Poder Público na titularidade Mariana Leite Zimermann Araújo (SASDH), Katya Cristina Forti (CULTURA); Euza Janaina Costa de Carvalho (SAÚDE); Cláudia Elias Neves Grillo (SEDUC); José Francisco Montezelo (SNJ). Representando a Sociedade Civil: Júlia Mariane dos Santos de Souza (APAE), Carla Amanda dos Santos Trindade (AAMA), Claudia Ribeiro Bandeira (COASSEJE), Silvana Aparecida Chiusi (FONTE ÁGUA VIVA), Cristiana Marques de Freitas (ABKK); Marta Rampego Zaramello (DOM BOSCO). Participações: A reunião contou com a participação da Coordenadora da Casa dos Conselhos Paula Arrais Ribeiro Soares e o escriturário Valmir Guilherme Américo de Oliva. Justificativas de ausência: Paulo Roberto Pereira (Cruzada), Simone Onofre Jorge Pigatto (CIJOP); Fernanda Ciuldim (DIACONIA). A lista de presença foi anexada a esta ata. **III- Correspondências expedidas/recebidas.** A Presidente indagou sobre o recebimento das correspondências expedidas. O colegiado confirmou, de forma unânime, o acesso ao link das documentações enviadas por correio eletrônico. **IV- Aprovação da pauta do dia. Deliberação da plenária:** Pauta aprovada sem inserções. **V - Aprovação da Ata da reunião anterior.** A Ata nº 05, de cinco de agosto de dois mil e vinte e cinco, foi aprovada via enquete e referendada nesta reunião ordinária. **VI – Matérias para deliberação**. **1) Comissão de Normas, Legislação e Finanças 1.1 Destinações direcionadas para o Projeto Chancelado da APAE.** A conselheira Mariana Leite Zimermann Araújo apresentou que foi aberto processo para registro das destinações para o Projeto Chancelado da APAE, no montante de um milhão de reais. Informou que a APAE agendará reunião com a SASDH para operacionalizar a execução do projeto, que poderá ser dividido em módulos. Mariana comprometeu-se a retornar à pauta com informações para conhecimento do colegiado. . **1.2 Relatório Conclusivo de Sindicância sobre a Conselheira Tutelar Rita.** O Relatório Conclusivo, recebido pela ex-presidente Maria Pirassoli Bras Conte, foi encaminhado ao conselho. O escriturário Valmir procedeu à leitura do documento. Mariana informou que o



Assinado por 1 pessoa: SILVANA APARECIDA CHIUSI
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://americana.1doc.com.br/verificacao/0B46-1C24-2A50-D052 e informe o código 0B46-1C24-2A50-D052

relatório será anexado ao processo eletrônico aberto para acompanhamento da situação e foi apresentado para ciência do conselho, ressalvando que a decisão final ultrapassa a alçada do CMDCA. Carla concordou e complementou que o relatório também foi analisado pela comissão. Mariana propôs oficiar o Conselho Tutelar em resposta à denúncia e encaminhar a resolução de arquivamento do processo. **Deliberação da Plenária:** Aprovado pela plenária. **1.3 Pedido de licença de conselheira tutelar - Protocolo 105.104/2025:** Mariana apresentou o requerimento da conselheira tutelar Aline Martins da Silva para ciência. A conselheira protocolou solicitação ao RH da SASDH para ausência de cinco dias, já acordado com o Conselho Tutelar para cobertura de escala, dispensando a convocação de suplente.

**2) Comissão de Política de Atendimento e Registro de Entidades:** A Presidente, a pedido da conselheira Carla Amanda dos Santos Trindade, inverteu a ordem de pauta para adiantar o item 2.2, passando à discussão do relatório da Comissão de Política de Atendimento e Registro de Entidades. Deliberação da Plenária:inversão aceita. **2.2 Frequência das vagas de acolhimento:** Durante o Fórum do Conselho Tutelar, foi relatado que os abrigos de crianças e adolescentes apresentam baixa ocupação. Mariana e Silvana trouxeram à pauta para deliberação, considerando que anteriormente os abrigos operavam com aproximadamente sessenta crianças acolhidas. A redução de ocupação foi interpretada por alguns como indicativo positivo de funcionamento adequado do sistema de proteção; por outros, como possível sinal de negligência ou falha na identificação de casos. Os dados atuais indicam: AAMA com dez crianças, ABKK com uma criança e COASSEJE com nove crianças acolhidas. Alguns equipamentos registram período de sessenta dias sem novos acolhimentos. Carla Trindade apoiou a investigação, ressalvando que abrigos com alta ocupação prejudicam a qualidade do atendimento, mas alertou para o risco de que casos possam estar sendo retidos em outros setores, resultando em superlotação futura. Euza Janaina Costa de Carvalho mencionou que, em reuniões intersetoriais, técnicas da Vara da Infância haviam criticado a rede pela alta ocupação anterior, comparando Americana com outros municípios. Sugeriu levantamento para verificar se a redução atual reflete funcionamento adequado ou falha sistêmica. Euza também mencionou que, em conversa anterior, uma conselheira havia relatado sentir-se alvo de críticas sobre decisões de acolhimento, e que discordava de avaliações que consideravam todos os acolhimentos como inadequados. Mariana relembrou que, no final do ano anterior, a Vara do Tribunal de Justiça encaminhou relatório comparativo entre Americana e cidades da região quanto a acolhimentos, o qual foi analisado pelo conselho e respondido pelo Órgão Gestor. Mencionou também o acompanhamento do processo de desacolhimento conduzido por autoridade judiciária, ressalvando que o risco atual é a ausência de novos casos nos abrigos. Claudia Ribeiro Bandeira reforçou a necessidade de provocar discussão com a rede de garantia para assegurar que a fiscalização está sendo realizada adequadamente.



Assinado por 1 pessoa: SILVANA APARECIDA CHIUSI
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://americana.1doc.com.br/verificacao/0B46-1C24-2A50-D052 e informe o código 0B46-1C24-2A50-D052

Cristiana Marques de Freitas demonstrou preocupação similar, informando que seu equipamento também não recebeu acolhimentos há sessenta dias. Marta Rampego Zaramello, representante do Serviço de Convivência, relatou demanda crescente no CRAS, particularmente em estudos de caso, e apontou impacto da mudança para período integral das escolas: crianças chegam cansadas e com fome, gerando reclamações no ambiente escolar e dificultando o trabalho dos serviços de convivência. Silvana complementou com experiência anterior no CREAS, mencionando que, após revisão de prontuários seguindo modelo de Rio Claro, foi possível reduzir casos em acompanhamento de medidas de aproximadamente duzentos para número menor, porém ressalvou que prontuários podem estar retidos em outros setores, gerando risco de superlotação futura em município com duzentos e dez mil habitantes. **Deliberação da plenária:** Deliberou-se oficiar o Conselho Tutelar e o Órgão Gestor solicitando dados de casos em acompanhamento no CREAS e Conselho Tutelar para avaliação da efetividade da rede, informações sobre supervisão ao Conselho Tutelar e seu impacto operacional, e análise do impacto da mudança para período integral das escolas nos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV).

**2.1 Fluxograma de Atendimento da Atenção Psicossocial Especializada de Americana – Núcleo de Especialidades:** Valmir apresentou relatório da Comissão de Políticas Públicas. O SOMA encaminhou Ofício nº 5.956/2025 com Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros (AVCB) renovado, válido até maio de dois mil vinte e seis, e certificado da OSC válido até janeiro de dois mil e vinte e seis, demonstrando conformidade documental. Ressalvou-se que a renovação será necessária em dois meses. Quanto ao fluxograma encaminhado pela Secretaria de Saúde para alteração, o colegiado identificou lacunas de dados. Mariana informou que a ata da reunião anterior contém dois pontos adicionais a alterar, considerando fluxos distintos para acolhimento e para população geral. **Deliberação da plenária:** Deliberou-se questionar a Secretaria de Saúde sobre o documento e convidar o responsável para apresentação e esclarecimentos na próxima reunião. **2.3 Solicitação do Instituto Talentos para registro e inscrição:** Protocolos recebidos para ciência. Orientações foram enviadas ao Instituto para complementação de documentação, a ser avaliada na próxima reunião. **2.4 Solicitação de reunião da empresa Olhar Atento** A conselheira Mariana solicitou a inserção da pauta sobre o Projeto aprovado dos acolhimentos de criança e adolescente. Deliberação da plenária: inserção aceita. **2.5 Projeto de Capacitação dos Acolhimentos** Mariana incluiu pauta sobre projeto de capacitação e supervisão dos acolhimentos. Informou que documentação foi encaminhada ao setor jurídico e os contratos deverão ser assinados em outubro, com início de capacitação previsto para novembro. **Informes Gerais** Foram comunicados convite para formatura da turma de qualificação profissional do SOMA, fórum dos conselheiros e ex-conselheiros da região metropolitana de Campinas, convite para apresentação do balanço



Assinado por 1 pessoa: SILVANA APARECIDA CHIUSI
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://americana.1doc.com.br/verificacao/0B46-1C24-2A50-D052 e informe o código 0B46-1C24-2A50-D052

das ações do Plano Municipal de Educação 2014/2024 e lançamento da elaboração da proposta do novo plano decenal. Link foi disponibilizado no grupo de WhatsApp para participação em audiência pública. O colegiado recebeu ciência sobre alteração do Decreto nº 13.794, de cinco de agosto de dois mil e vinte e cinco, que alterou a composição do conselho. **VII. Encerramento. Nada mais havendo a tratar,** a reunião foi encerrada pela presidente Silvana, que comentou ter sido importante e bem produtiva. A reunião foi oficialmente encerrada às **09h55**. A ata será lavrada por Valmir Guilherme Américo de Oliva da Casa dos Conselhos e assinada por ele e pela Presidente Silvana Aparecida Chiusi.



Assinado por 1 pessoa: SILVANA APARECIDA CHIUSI
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://americana.1doc.com.br/verificacao/0B46-1C24-2A50-D052 e informe o código 0B46-1C24-2A50-D052

# VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Código para verificação: 0B46-1C24-2A50-D052

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

SILVANA APARECIDA CHIUSI (CPF 313.XXX.XXX-80) em 03/06/2026 13:30:41 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

https://americana.1doc.com.br/verificacao/0B46-1C24-2A50-D052