REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO DIA 14/04/2026
ATA Nº 02/2026 - CMDCA.

No décimo quarto dia do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis, realizou-se a reunião extraordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA), em ambiente virtual via plataforma Google Meet. A convocação foi realizada via mensagem eletrônica e publicada no Diário Oficial no vigésimo primeiro dia de fevereiro de dois mil e vinte e seis. A sessão teve início às oito horas e quarenta e seis minutos, após o cumprimento do prazo regulamentar de tolerância para a segunda chamada. **I. Abertura:** A Presidente Silvana Aparecida Chiusi realizou a abertura formal, saudando os representantes governamentais e da sociedade civil. Em sua fala, reforçou a importância do diálogo respeitoso para o fortalecimento do controle social e desejou uma reunião produtiva, pautada no princípio da proteção integral e no melhor interesse da criança e do adolescente. **II. Controle de presença:** Estavam presentes Carla Amanda dos Santos Trindade (Titular), Fernanda Ciuldim(Titular), Silvana Aparecida Chiusi(Presidente), Júlia Mariane dos Santos de Souza(Titular), Marta Rampego Zaramello(Suplente), Janaína Freitas de Oliveira(Suplente), a secretária executiva da Casa dos Conselhos Paula Arrais Ribeiro Soares, a escriturária Thaís Santos de Oliveira e o escriturário Valmir Guilherme Américo de Oliva. **Justificativas:** Justificaram suas ausências Cláudia Ribeiro Bandeira(Titular), Paulo Roberto Pereira(Titular), Cristiana Marques de Freitas(Suplente), Simone Onofre Jorge Pigatto(Suplente), Mariana Leite Zimermann Araújo(Titular), Cláudia Elias Neves Grillo. **III. Aprovação da Pauta do Dia:** A conselheira Silvana Aparecida Chiusi, na condição de presidente, declarou aberta a reunião, cumprimentando a todos e dando seguimento à pauta do dia. A secretária executiva da Casa dos Conselhos, Paula Arrais Ribeiro Soares, perguntou ao presidente se havia algum assunto a ser incluído na pauta. A conselheira **Silvana Aparecida Chiusi** respondeu que não, explicando que havia alinhado previamente para incluir apenas assuntos urgentes na reunião extraordinária e deixar os demais para a reunião ordinária do final do mês. Paula confirmou que a pauta havia sido organizada dessa forma e declarou a pauta aprovada. Informou que a aprovação da ata ficaria para a reunião do final do mês. Questionou se havia informes, e o Valmir respondeu

Assinado por 1 pessoa: SILVANA APARECIDA CHIUSI
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://americana.1doc.com.br/verificacao/1DF2-CDF2-4B15-8B6B e informe o código 1DF2-CDF2-4B15-8B6B

que não havia informes urgentes. **Item 1.1 – Solicitação de custeio de coffee break** - Valmir informou que havia disponibilizado também o link do drive com os documentos, e iniciou a leitura do ofício encaminhado pela Secretaria. A conselheira explicou que se tratava de solicitação de custeio de coffee break para o seminário do Maio Laranja, que será realizado nos dias 18 e 19 de maio, das 8h às 12h, no UNISAL de Americana, com público estimado de 280 pessoas por dia, totalizando 560 participantes. Informou que o valor total do coffee break é de R$ 4.195,92. Prosseguiu com a leitura da programação detalhada dos dois dias, incluindo horários de café, abertura, palestras, salas temáticas com temas como violência intrafamiliar, adultização, violência contra crianças com deficiência e exploração sexual em ambientes virtuais, além de momentos de perguntas e encerramento. A conselheira Silvana Aparecida Chiusi questionou se o valor vinha acompanhado de orçamento. Valmir respondeu que, neste caso, havia apenas o valor. A conselheira Janaína Freitas explicou que existe uma ata de registro de preços ativa na prefeitura, o que permite a contratação sem necessidade de três orçamentos, sendo esse o motivo da padronização dos itens. Silvana esclareceu que sua dúvida era apenas para entendimento do processo. Paula orientou que, não havendo mais dúvidas, a proposta fosse colocada em votação, sendo possível registrar voto por voz. A conselheira Janaína Freitas informou que estava em trânsito e não conseguiria escrever no chat, mas registrou verbalmente seu voto favorável. Valmir informou que quem não pudesse digitar poderia manifestar por voz. A proposta foi aprovada. **Item 1.2 – Minutas para assembleia da sociedade civil** - Valmir explicou que o item trata do encerramento do mandato atual, previsto para 04 de julho, e da necessidade de iniciar o processo para nova assembleia da sociedade civil. Paula explicou que é procedimento padrão solicitar as minutas ao jurídico da secretaria, que posteriormente retornam para análise e aprovação do conselho, incluindo a minuta da resolução e o edital de abertura. Silvana questionou o prazo, sendo informada que quanto antes fosse solicitado, maior seria o tempo para organização das candidaturas. A conselheira Carla Trindade questionou sobre os critérios de candidatura e tempo de mandato, sendo esclarecido que essas informações serão incluídas no edital e comunicadas por ofício circular. A conselheira Janaína Freitas manifestou voto favorável. A proposta foi colocada em votação e aprovada. **Item 1.3 – Conferência Municipal** - Valmir apresentou o ofício

Assinado por 1 pessoa: SILVANA APARECIDA CHIUSI
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://americana.1doc.com.br/verificacao/1DF2-CDF2-4B15-8B6B e informe o código 1DF2-CDF2-4B15-8B6B

referente à proposta de assessoria para organização da 11ª Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente. A conselheira **Janaína Freitas** pediu a palavra e explicou que a conferência precisa contemplar também uma abordagem lúdica, com atividades voltadas para adolescentes, além das atividades com adultos. Informou que a profissional proposta já possui experiência na rede e bons resultados. Explicou que o valor inclui equipe técnica, alimentação, materiais e condução das atividades. Valmir complementou informando que o documento inclui materiais impressos, produtos finais, alimentação para cerca de 600 pessoas, além de relatórios e registros fotográficos. Janaína reforçou que o valor está compatível com conferências realizadas no ano anterior. A conselheira Carla Trindade destacou a importância da conferência, ressaltando a dificuldade do conselho em organizar diretamente um evento desse porte e manifestando apoio à proposta. Silvana concordou e destacou que a proposta está bem detalhada. Carla acrescentou que a profissional já havia realizado a última conferência com bons resultados. A proposta foi colocada em votação e aprovada. Item adicional – Acessibilidade - Silvana levantou a necessidade de inclusão de intérprete de Libras nos eventos. Janaína explicou que não há orçamento previsto e que a acessibilidade envolve diferentes aspectos, não apenas a interpretação. Explicou também que, considerando múltiplas salas simultâneas, seria necessário avaliar a viabilidade de atendimento. Foi sugerido então que seja garantido ao menos um intérprete em uma sala específica, direcionando o público que necessitar do recurso. A conselheira Janaína Freitas concordou com a proposta e destacou que é uma solução viável. Silvana sugeriu deliberar que se faça um ofício à Secretaria dessa forma e posteriormente verificar recursos. A proposta foi colocada em votação e aprovada. **Item 1.4 – Jogo interativo** - Valmir apresentou a solicitação de recurso para produção de um jogo interativo sobre o fluxo de atendimento à violência, no valor de R$ 1.095,00. A conselheira Janaína Freitas explicou que o material será um tapete interativo, simulando situações de encaminhamento, com objetivo de facilitar a compreensão do fluxo por profissionais. A conselheira Marta Zaramello perguntou sobre o uso do material, sendo esclarecido que é voltado para técnicos e não para crianças. Silvana sugeriu aprovação com envio posterior do material para conhecimento. A proposta foi colocada em votação e aprovada. **Encaminhamento – Participação em comissões** - A conselheira Janaína Freitas destacou

Assinado por 1 pessoa: SILVANA APARECIDA CHIUSI
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://americana.1doc.com.br/verificacao/1DF2-CDF2-4B15-8B6B e informe o código 1DF2-CDF2-4B15-8B6B

a existência de uma comissão de enfrentamento à violência sexual e do comitê da primeira infância, ressaltando a importância da participação do CMDCA nesses espaços. Sugeriu levantar os dias das reuniões e consultar os conselheiros sobre disponibilidade. Silvana concordou com o encaminhamento. Informes finais - A conselheira Carla informou que assumiu a coordenação técnica da AMA a partir de 01 de abril, tendo sido enviado ofício comunicando a alteração. Valmir informou que o tema será incluído na próxima pauta. A conselheira **Janaína Freitas** parabenizou Carla, sendo acompanhada pelos demais conselheiros. **Encerramento** - A presidente Silvana agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a reunião. Ficou definida a próxima reunião para o dia 28 de abril de 2026. Nada mais havendo a tratar, eu, Thaís Santos de Oliveira, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada será assinada pela presidente Silvana Aparecida Chiusi.

Assinado por 1 pessoa: SILVANA APARECIDA CHIUSI
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://americana.1doc.com.br/verificacao/1DF2-CDF2-4B15-8B6B e informe o código 1DF2-CDF2-4B15-8B6B

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Código para verificação: 1DF2-CDF2-4B15-8B6B

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

SILVANA APARECIDA CHIUSI (CPF 313.XXX.XXX-80) em 31/08/2026 10:51:38 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

https://americana.1doc.com.br/verificacao/1DF2-CDF2-4B15-8B6B