

### ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA – Nº 03/2024 (MARÇO)

Aos onze dias do mês de março de dois mil e vinte quatro, às nove horas e trinta minutos, teve início a reunião do Conselho Municipal da Pessoa Idosa (COMID), de forma presencial, na Sala de Reuniões da Casa dos Conselhos, situada à Rua Ibirapuera, nº 70, no Jardim Ipiranga, em Americana –SP. I - **ABERTURA**. Tais iniciou a palavra agradecendo a presença dos conselheiros, apresentou-lhes à assistente social, Letícia Nunes Pittando, desejando-lhe as boas vindas e convidando-a habilitar-se e participar da Comissão de Visitação. Tais, informou que, a Talita irá formalizar o ofício quanto à alteração do decreto de composição dos representantes do COMID, sinalizando à Substituição da conselheira Carolina Deiroez dos Santos pela indicação de Letícia Nunes Pittando (titular), indicada por ofício Nº 009/2024, enviado através de despacho, Nº 26, Protocolo 38.700/2023. Alteração do Art. 1º, inciso II, letra a, Lar dos Velhinhos São Vicente de Paulo, retroagindo à data do dia vinte e seis de fevereiro de dois mil e vinte e quatro. II- **CONTROLE DE PRESENÇA: A) Estiveram presentes: Cibele Elena Ascari Umbelino (Suplente - SASDH); Fábio Beretta Rossi (Suplente - Saúde); Danielle Marques Curciol (Titular - OAB); Júlia Costa de Barros (Suplente - OAB); Taís Cantagallo Cardeliquio (titular - AAPIA); Letícia Nunes Pittando (Titular - Lar dos Velhinhos São Vicente de Paula) e Hélio de Camargo Oliveira (titular Pessoa Idosa). B) Justificaram ausência: Rosana de Camargo Valoto (Titular - Benaiah); Mairton Benedito Francisco (Titular - Habitação); Ricardo Hetzl (Titular - Cultura); Janaína de Freitas de Oliveira (Titular - SASDH); C) Ausentes: Priscila Ferraz C. da Costa (Titular - Esporte); Fábio Rogério Vital da Silva (Titular - Legislativo); Michelli Firmo Salim (Suplente - APAE); Gabriela Maria Novaes de Freitas (Suplente - Diaconia São Judas Tadeu); Denis de Jesus Dias (Titular - Nosso Cantinho); Rachel Rodrigues Barboza Pessoa (Titular - Obras e Serviços Urbanos); Edith Gonçalves Setti (Titular - Pessoa Idosa) e Jairo Papoy (Titular - Pessoa Idosa). III - **DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ANTERIOR**: Neste item, o conselho concordou por unanimidade aprovada a ata anterior, constatando que houveram conselheiros que assinaram a lista de presença, retiram-se e não participaram da reunião a fim de não haver intercorrências. IV - **INFORMES GERAIS: A) Informações acerca de ofícios entre órgãos fiscalizadores e COMID**; Tais pontuou positivamente os protocolos de controle da Vigilância Sanitária no que tange às inspeções e fiscalizações nas Instituições de Longa Permanência (ILPIS), informando que a comunicação entre o COMID e a VISA desenrola-se com fluidez, funcionando, conforme programado. Comentou-se que a Vigilância Sanitária informou uma carência de profissionais para atuar frente às fiscalizações. Em contrapartida, Tais reiterou que orientou à VISA aproveitar os materiais fornecidos pelo COMID, ainda que não tenham teor técnico, mas de cunho informativo. Para tal, Tais aproveitou o momento, para agradecer o apoio à Comissão de Visitação pelos relatórios elaborados. B) **Espaço para sugestões para projetos em 2024**; Tais possibilitou abertura aos conselheiros refletirem sugestões de projetos a serem elaborados e executados pelo COMID em dois mil e vinte e quatro, para próxima reunião. Haja vista, este ano, ser o último desta gestão. Certifica-se que, Tais, deixou aberto, pois ainda será destinado os fundos para uso da verba nestes planejamentos. Ainda sobre, lembrou-se que, em reuniões passadas, houve uma interlocução entre às comissões de Cultura e Turismo e Orçamentos, trazendo à ideia de que a Vigilância Sanitária disponibiliza profissionais para aplicar treinamentos às Casas de**



Rua Ibirapuera, 70 - Jd. Ipiranga - Americana, SP

Repouso e o COMID ofereceria os recursos financeiros no que se refere aos materiais audiovisuais e comunicação para fins profissionalizantes. À vista disto, a Coordenadora da Casa dos Conselhos, Paula, pediu licença e sugeriu oficializar à SASDH solicitando apoio para tal implementação. Assim sendo, o conselho deliberou por aceitar o encaminhamento deste ofício. **V - MATÉRIAS PARA DELIBERAÇÃO: 01 - COMISSÃO DE NORMAS: A) Avaliação dos Requerimentos de Inscrição e/ou Renovação:** Tais seguiu às deliberações oficiais, repassando a palavra à Danielle, ela relatou às atribuições quanto análise de inscrições no COMID até a data da reunião, referente à Associação Fraternidade Guardiões da Imaculada, verificou-se em Ata de Diretoria que instituição, contém quatro filiais, levantando a questão, se porventura, todas unidades prestam serviços às pessoas idosas para finalidade de inscrição e certificação neste Conselho. Danielle indica visitação. Tais, questionou-a sobre a visita nos demais territórios, todos endereçados em Americana/SP, Danielle propôs visita, se assim, precisar. No mais, Danielle falou dos documentos pendentes, faltaram o envio do Comprovante de Registro de Classe da Responsável Técnica indicada e o Plano de Trabalho fornecido pelo Recursos Humanos não especifica o regime de contratação dos colaboradores. Danielle, finalizou, dizendo que necessita da documentação para esclarecimentos. **B) Elaboração Plano de Aplicação dos Recursos Financeiros do Fundo Municipal do Idoso (FMI) provenientes da Arrecadação do ano de 2024:** Para desenrolar este item na reunião, Danielle tentou contato com o Mairton, mas sem sucesso. Paralelo, observou que Janaína estava estudando o FMI para o espelhamento. Sem delongas, Danielle sugeriu a apresentação do planejamento já para aprovação. Tais, perguntou se poderia ser aprovado na reunião do mês posterior. Danielle, concordou. Ainda, Paula, perguntou à Danielle, caso jurídico da prefeitura fosse consultado, mediante ofício a respeito de quais seriam as porcentagens atribuídas. Danielle respondeu que não seria necessária consulta. Encerrando a fala, Danielle informou que aguarda devolutiva da Secretaria Jurídica da Ação Social, Mariana, dentro do prazo. **02 - COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO E EVENTOS: A) Apresentação do calendário anual;** ausentes todos os representantes desta comissão nesta reunião. **B) Alinhamentos dos Trabalhos e Eventos COMID:** Tais reitera que o COMID não possui seu calendário no ano de dois mil e vinte e quatro, sendo assim, Tais prontificou-se enviar uma sugestão de calendário anual, utilizando como parâmetro referencial, da SASDH. **C) Levantamento das possibilidades para o treinamento de capacitação dos gestores ILPIs:** Tais ratifica o ofício que será enviado à SASDH por Normas. **03 - COMISSÃO DE VISITAS: A) Visita Conjunta "COMID e UVISA" ILPI Bella Rosa:** Tais integra Cibele, contextualizando-a que, as solicitações de visita pela Vigilância Sanitária e/ou Delegacia conjuntas com o COMID, deverão ser realizadas por um representante desta comissão e uma destas autoridades. **B) Relação Atualizada de ILPIS - Unidade de Vigilância em Saúde;** Tais informa aos conselheiros que a Vigilância Sanitária encaminhou um rol atualizado das ILPIS cadastradas, certificando a ciência do COMID para providências. No entanto, o Conselho ainda não possui o relatório de visitas da Unidade de Saúde, a qual foi deliberado solicitar. Tais, solicita atualização no site do COMID, quanto às instituições inscritas e certificadas no Conselho; **C) Cronograma de Inspeções Sanitárias da Unidade de Vigilância Sanitária em Saúde para o ano de 2024 - para ciência e providências.** Tais, pede à Talita para verificar o Cronograma de Inspeções Sanitárias da Unidade de

Vigilância Sanitária em Saúde deste ano. **04 - COMISSÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS:** A) **Resposta do Ofício dos hospitais Seara e UNIMED sobre a solicitação de programas para pessoas idosas:** Talita informou aos conselheiros, quanto à resposta da UNIMED, que existe um espaço Unimed, o Viver Bem, que conta com uma Linha de Cuidado ao Idoso - Programa de Atenção ao Idoso (PAI). Contudo, o programa é destinado apenas aos beneficiários com mais de 60 anos da Unimed Santa Bárbara d'Oeste/SP e Americana/SP. Já o SEARA respondeu que não possui programas para pessoas idosas. Taís, disse que, quando todas as respostas chegarem, será reiterado se for o caso. B) **Solicitação de informações para Secretaria de Assistência Social e Direitos Humanos sobre a inserção da Pessoa Idosa no Mercado Digital:** Deliberado despacho de novo ofício à SASDH sobre a inserção da pessoa idosa no mercado digital. C) **Solicitação de Informações para todas as Secretarias sobre Programas, Projetos, bem como, ações voltadas para a pessoa idosa no nosso município:** Também, autorizado despachar novo ofício às secretarias solicitando Programas, Projetos e ações voltadas para a pessoa idosa em Americana/SP. D) **Proposta de aproximação do COMID com o Conselho de Saúde para fiscalização conjunta dos hospitais públicos e privados do município:** Foi deliberado comunicar o COMSAÚDE, mediante o envio de ofício solicitando participação do conselho, nas fiscalizações conjuntas nos hospitais públicos e privados de Americana/SP. **05 - COMISSÃO DE ORÇAMENTOS E FINANÇAS:** A) **Apresentação do Saldo FMI - para ciência e providências:** Taís solicitou apoio ao conselheiro Hélio para discorrer sobre os itens desta comissão, haja vista, a falta justificada do Mairton. Hélio, por sua vez, disse que não tem acesso a conta para dizer sobre o saldo. Posto isto, a coordenadora, Paula aventou, solicitar o valor do Saldo FMI à SASDH por semestre. Quanto a isto, o conselho deliberou providenciar balancete entre os anos de dois mil e vinte três a dois mil e vinte e cinco e formular um calendário para o ano de dois mil e vinte e cinco. B) **Capacitação e formações referentes ao Protocolo e Fluxos de Atendimentos à Pessoa idosa Víctima de Violência e ofício para liberação de verba para o café aos participantes - prestar contas ao COMID;** Taís reforça apoio da secretaria para o desenvolvimento das capacitações e formações. C) **Liberação de verba para treinamento de capacitação aos gestores ILPI em conjunto com autoridades fiscalizadoras:** nada foi falado devido ausências de responsáveis. **VI-ENCERRAMENTO:** A presidente agradece a presença de todos e reitera a data da próxima reunião da plenária para o dia 08/04/2024. Nada mais a ser tratado, foi encerrada a reunião às onze horas e cinquenta minutos. Eu, Antônio Jorge da Silva Gomes, lavro esta ata que assino em conjunto com a Presidente do COMID Gestão 2023/2025.

  
TAIS CANTAGALLO CARDELIQUIO

Presidente do COMID

  
ANTONIO JORGE DA SILVA GOMES

1º Secretário do COMID