



Prefeitura Municipal de Americana
Estado de São Paulo

SECRETARIA DE
ADMINISTRAÇÃO

(Lei 4053/2004 – Página 21)

LEI Nº 4.053, DE 01 DE JULHO DE 2004.

ANEXO IV

**FICHA DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO FUNCIONAL – CLASSE
DOCENTE**

AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO FUNCIONAL – Classe Docente		Ano:
Servidor:	Matrícula:	Emprego:
Sub-indicadores		Pontuação
01- Utilização de recursos pedagógicos diversificados, dentro dos objetivos dos planejamentos (informação do setor pedagógico)		
a- Com alta frequência		1,0
b- Com frequência razoável		0,5
c- Raramente		0,0
02- Assiduidade à reunião pedagógica (informação da secretaria da escola)		
a- Até 90% de frequência		1,0
b- Abaixo de 90%		0,0
03- Planejamento (informação do setor pedagógico)		
a- As aulas mantêm plena coerência com o planejamento/replanejamento		1,0
b- As aulas mantêm coerência parcial com o planejamento/replanejamento		0,5
c- As aulas não mantêm coerência com o planejamento/replanejamento		0,0
04- Advertência (informação da direção)		
a- Não recebeu advertência		1,0
b- Necessitou de orientação, mas sem advertência		0,5
c- Necessitou de advertência verbal ou escrita		0,0
05- Relacionamento professor-aluno (informação da diretoria e inspetoria)		
a- Domínio total de classe		1,0
b- Domínio parcial de classe		0,5
c- Sem domínio de classe		0,0
06- Participação demonstrada nas reuniões pedagógicas (informação da direção e do setor pedagógico)		
a- Participação ativa, comprometimento e interesse		1,0
b- Participação, comprometimento e interesse parciais		0,5
c- Falta de comprometimento		0,0
07- Expressão verbal (informação do setor pedagógico a partir das observações em sala)		
a- Expressa-se com clareza		1,0
b- Expressa-se com clareza parcial		0,5
c- Expressa de modo confuso		0,0
08- Pontualidade (informação da secretaria da escola)		
a- Não se atrasa		1,0
b- Raramente se atrasa ou sai antecipadamente		0,5
c- Frequentemente se atrasa ou sai antecipadamente		0,0
09- Em relação aos registros escolares oficiais (Diários de Classe, Papeletas de Conceitos, Planejamentos, FOA, FADA...), os mesmos são: (informação do setor pedagógico/direção)		
a- Entregues com pontualidade e livre de incorreções		1,0
b- Entregues com pontualidade relativa e/ou com algumas incorreções		0,5
c- Entregues com atrasos e/ou necessitando de várias correções		0,0
10- Em relação às orientações do setor pedagógico (informação do setor pedagógico)		
a- Aceita, faz ressalvas ou não adere, mas sempre argumentando com consistência pedagógica		1,0
b- Aceita teoricamente, mas não transforma sua prática pedagógica		0,0
11- Conhecimento teórico (coerência entre discurso e prática)		
a- Reflete e transforma sua prática		1,0
b- Aceita teoricamente e não transforma sua prática		0,0
12- Envolvimento com a comunidade escolar		
a- É criativo, coopera, participa		1,0
Total de pontos		

Americana ____/____/____



Prefeitura Municipal de Americana
Estado de São Paulo

SECRETARIA DE
ADMINISTRAÇÃO

(Lei 4053/2004 – Página 22)

Nome e Assinatura:

Pedagogo(a): _____ - _____

Secretária(o): _____ - _____

Professor(a): _____ - _____

Diretor(a) da Unidade Escolar: _____ - _____

Obs: _____

01 de julho de 2004.

Prefeitura Municipal de Americana, ao

Dr. Carlos Fonseca
Secretário Municipal
de Administração

Dr. Erich Hetzl Júnior
Prefeito Municipal
em exercício