



Prefeitura Municipal de Americana
Estado de São Paulo

SECRETARIA DE
ADMINISTRAÇÃO

(Lei 4053/2004 – Página 23)

LEI Nº 4.053, DE 01 DE JULHO DE 2004.

ANEXO V

**FICHA DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO FUNCIONAL
CLASSE DE SUPORTE E ORIENTAÇÃO TÉCNICO-PEDAGÓGICO**

AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO FUNCIONAL – Classe de Suporte e Orientação Técnico- Pedagógico – PEDAGOGO	
Ano:	
Servidor:	Matrícula: Emprego:
Sub-indicadores	Pontuação
PARTE I: PREENCHIMENTO EXCLUSIVO DA UNIDADE ESCOLAR	
01- Gestão pedagógica (informação do docente)	
a- Democrática - orienta sendo acessível ao diálogo pedagógico	1,0
b- Em transição - orienta sendo parcialmente acessível ao diálogo pedagógico	0,5
c- Centralizada - determina unilateralmente os procedimentos da prática docente	0,0
02- Organização das reuniões de estudo (informação do docente)	
a- Foram adequadamente organizadas	1,0
b- Foram organizadas de maneira razoável	0,5
c- Foram organizadas de modo insatisfatório	0,0
03- Em relação as solicitações de informação/agendamento (informação do docente)	
a- Predominantemente retorna as informações	1,0
b- Às vezes retorna às informações, mas com atraso	0,5
c- Raramente retorna as informações ou traz informações incorretas	0,0
04- Relacionamento humano (informação do docente)	
a- Colabora para superar os conflitos	1,0
b- Agrava os conflito	0,0
05- Suporte pedagógico (informação do docente)	
a- Percebe as lacunas do corpo docente e dá suporte apropriado	1,0
b- Não percebe as lacunas do corpo docente e dá suporte precário	0,5
c- É repressivo com o corpo docente	0,0
06- Implementação da Pedagogia crítica presente no Plano Municipal de Educação (informação do docente)	
a- Foram dados subsídios suficientes para os docentes	1,0
b- Foram dados alguns subsídios nessa linha pedagógica	0,5
c- Os subsídios teóricos e práticos foram insuficientes	0,0
07- Expressão verbal (informação do docente)	
a- Expressa-se com clareza	1,0
b- Expressa-se com clareza parcial	0,5
c- Expressa de modo confuso	0,0
08- Conhecimento teórico :coerência entre discurso e prática (informação do docente)	
a- Reflete e transforma sua prática	1,0
b- Aceita teoricamente e não transforma sua prática	0,0
PARTE II – PREENCHIMENTO EXCLUSIVO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	
09 - Em relação aos documentos escolares quando solicitados ao(a) pedagogo(a) pela Secretaria de Educação (relatórios, avaliações, estatísticas, agendamentos...), os mesmos são: (informação da supervisão geral)	
a- Entregues pontualmente e livre de incorreções	1,0
b- Entregues com pontualidade relativa e/ou com algumas incorreções	0,5
c- Entregues com atrasos significativos e/ou necessitando de várias correções	0,0
10- Em relação às reuniões realizadas na SEC pela Coordenação Pedagógica (informação da coordenação pedagógica)	
a- A participação do(a) pedagogo(a) foi muito ativa e dinâmica	1,0
b- A participação foi razoável	0,5
c- A participação foi insatisfatória	0,0



Prefeitura Municipal de Americana
Estado de São Paulo

SECRETARIA DE
ADMINISTRAÇÃO

(Lei 4053/2004 – Página 24)

11- Em relação às diretrizes pedagógicas da Secretaria de Educação (informação da Coordenação Pedagógica/Supervisão Geral)	
a- Realiza uma combinação adequada entre estas e a realidade da escola	1,0
b- Realiza uma combinação razoável entre estas e a realidade da escola	0,5
c- Não realiza uma combinação entre estas e a realidade da escola	0,0
Total de pontos	

Americana ____/____/____

Nome e Assinatura:

Docente que preencheu a avaliação: _____ - _____

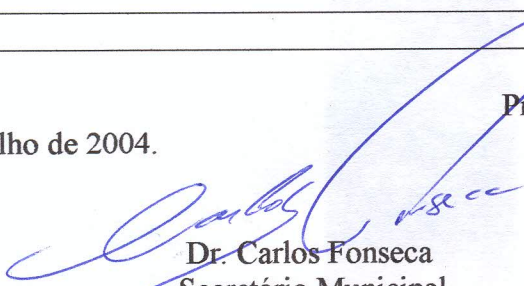
Secretário(a) da Unidade Escolar: _____ - _____

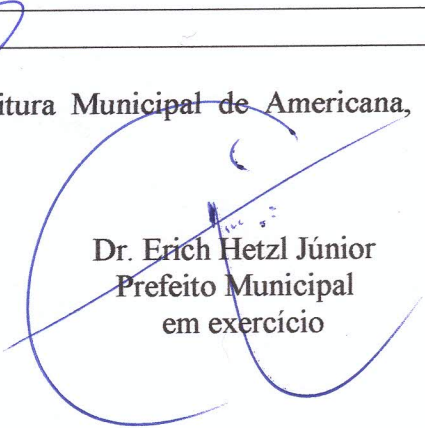
Supervisor(a) Geral : _____ - _____

Obs: _____

01 de julho de 2004.

Prefeitura Municipal de Americana, ao


Dr. Carlos Fonseca
Secretário Municipal
de Administração


Dr. Erich Hetzl Júnior
Prefeito Municipal
em exercício